

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES**

Datos generales:

Nombre de la autoridad	Santiago Rojano Tituaña
No. de cédula	1804022687

Domicilio:

Provincia	Tungurahua
Cantón	Pillaro
Parroquia	San Miguelito
Dirección	Barrio San Juan
Correo electrónico	<a href="mailto:rojano@gadsanmiguelito.gob.ec">rojano@gadsanmiguelito.gob.ec</a>
Teléfonos	981063062

Institución en la que ejerce la Dignidad:	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Miguelito
---	---

Dignidad que ejerce:	Vicepresidente
----------------------	----------------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior
	Nacional
	Provincial
	Distrito Metropolitano
	Cantonal
	Parroquial (x)

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período de gestión del cual rinde cuentas:	2021
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	29/4/2021
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	Auditorio del Gad San Miguelito

presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Potencializar y fortalecer los sectores agrícolas y ganaderas con el objetivo de encaminar hacia nuevas ideas emprendedoras; mediante capacitaciones socio-productivas, emprendimiento y liderazgo.	Participación y apoyo en proyectos agro productivos y fortalecimiento de organizaciones de productores	Proyectos ejecutados por el GAD Parroquial para incentivo de los productores	
Gestionar la vialidad para los sectores más vulnerables, con el objetivo de facilitar la movilidad de los productos, así como también, de los moradores, optimizando de esta manera tiempo y recursos económicos.	Propuesta y ejecución del proyecto de mantenimiento vial de San Miguelito	70 % de vías de primer, segundo y tercer orden con mantenimiento y mejoramiento vial.	
Apoyar la aprobación de planes: cantonal y parroquial que precautelen el medio ambiente, promuevan el turismo y la cultura.	Participación y apoyo a eventos culturales desarrollados en la parroquia durante el periodo 2021	Eventos realizados con el apoyo del GAD Parroquial	
Gestionar e impulsar el tratamiento de aguas servidas con el objeto de tratar las aguas residuales que no perjudiquen la salud tanto de los habitantes como la polución del medio ambiente.	Apoyo en la gestión del Presidente del GAD para la suscripción del Convenio entre el Gobierno Provincial y la predelectura para la construcción de la planta de tratamiento del sector cementerio	Obra concluida	
Creación de espacios alternativos para grupos vulnerables de la parroquia.	Respaldo a la suscripción de Convenio GAD Parroquial - MIES	Convenio de operación CDI's y de Adulto mayor	

Velar que el Plan Operativo Anual y presupuesto del GAD Municipal y GAD Provincial se destinen los ingresos suficientes a obras prioritarias y ejecutar el presupuesto de la Junta Parroquial, según prioridades ciudadanas y el POA parroquial.	Participacion y deliberacion en la asamblea ciudadana de Presupuesto participativo	Incorporacion de runbros de otros niveles de gobierno a obras en la parroquia	
Difundir políticas de participación ciudadana contempladas en la Constitución de la República.	Integracion en instancias de participacion ciudadana para proceso de rendicion de cuentas y formulacion de presupuesto participativo.	Delegado del GAD parroquial al Consejo de planificacion Asambleas ciudadanas realizadas	

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	Participación en todas las sesiones convocadas por el presidente de la entidad	100% de participacion en las Sesiones convocadas	-
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	Plan de Mantenimiento vial Plan de seguridad ciudadana Gestio para la dotacion de alumbrado publico en los sectores en cementerio parroquial	Ejecucion del plan de mantenimiento vial Dotacion de alumbrado publico en los sectores del cementerio parroquial	
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	Cumplimiento satisfactorio de todas las delegaciones asignadas por el señor presidente	Representacion satisfactoria en distintas delegaciones realizadas por presidencia	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	Deliberacion y revision de propuesta proyectos y otras emitidas por el ejecutivo	Sanción favorable a propuestas y proyectos emitidos por el ejecutivo en el marco de la ley	
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	Presidir la Comision de Asentamientos Humanos Participacion en Consejo de Planificacion como delegado del GAD Admonistrar el contrarro de aceras y bordillo del sector Yacupamba Administración del Cementerio Parroquial	Apoyo en iniciativas y acciones resueltas Aceras y bordillos construidas en el Sector Yacupamba Adminoinstracion y cosntruccion de nuevos nichos en el Cementerio Parroquial	

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias	X		<a href="https://srienlinea.sri.gob.ec/sri-en-linea/consulta/1">https://srienlinea.sri.gob.ec/sri-en-linea/consulta/1</a>

**PÚBLICA:**

PROPUESTAS	RESULTADOS

**implementados en el ejercicio de su dignidad:**

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
--	---	------------------------

Asamblea Local	(X)	<a href="https://www.gadsanmiguelito.gob.ec/transparencia/rend_cuentas_general/rend_cuentas_2021/288-rend_cuentas_2021.html">https://www.gadsanmiguelito.gob.ec/transparencia/rend_cuentas_general/rend_cuentas_2021/288-rend_cuentas_2021.html</a>
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local	(X)	Actas suscritas <a href="https://www.gadsanmiguelito.gob.ec/parroquia/documentos/2020.html">https://www.gadsanmiguelito.gob.ec/parroquia/documentos/2020.html</a>
Otros		

#### RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:
Deliberación Pública de Rendición de Cuentas del periodo inmediato anterior Registro de Informe de rendición de cuentas en el Portal CPCCS
Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:
.....